

ORIENTAÇÕES PROFCIAMB

Normas para estruturação:

**Projetos para Qualificação, Trabalhos de Conclusão e
Produto Técnico Educacional.**

Proposta apresentação pelo GT-Produtos Técnicos

2018

SUMARIO

1. INTRODUÇÃO

1.1 Objetivo

1.2 Mestrado Profissional

1.2.1 Tipos de trabalhos

2. EXAME DE QUALIFICAÇÃO

2.1 Objetivos

2.2 Condições para a realização do exame:

2.3 Estruturação do Projeto de Qualificação

2.3.1 Pré-texto

2.3.2 Elementos Textuais

2.3.3 Elementos Pós-textuais

3. TRABALHO DE CONCLUSÃO FINAL DE MESTRADO:

3.1 Estruturação do TCC

3.1.1 Elementos Pré-textuais

3.1.2 Elementos Textuais

3.1.3 Elementos Pós-textuais

4. PRODUTOS TECNICO EDUCACIONAL

4.1 Estruturação do Produto Educacional

4.1.1 Elementos Pré-textuais

4.1.2 Elementos Textuais

4.1.3 Elementos Pós-textuais

1. INTRODUÇÃO

A padronização da produção técnico-científica visa à qualidade e observância das normas de documentação da *International Organization for Standardization* (ISO) e da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

As recomendações aqui contidas buscam a manutenção mínima de padronização e a qualidade dos produtos acadêmico-científicos gerados no âmbito do Programa **de Pós-Graduação em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientais - PROFCIAMB** a serem consideradas como requisito de aprovação. A proposta está estruturada de acordo com as normas Brasileiras (NBR's/ABNT) vigentes para a área de documentação, em caso de dúvidas, utilizar como fonte de consulta à obtenção de informações complementares:

NBR: 6023: 2002 – Referências;

NBR: 6024: 2012 - Numeração Progressiva das Seções de um Documento Escrito;

NBR: 6027: 2012 – Sumário;

NBR: 6028: 2003 – Resumos;

NBR: 10520: 2002 - Citações em Documentos;

NBR: 10719: 2011 - Apresentação de Relatórios Técnico-Científicos;

NBR: 14724: 2011 - Apresentação de Trabalhos Acadêmicos;

NBR: 15287: 2011 - Projeto de Pesquisa;

Normas de Apresentação Tabular do IBGE

1.1 Objetivo: Apresentar um conjunto de princípios e linhas norteadoras para a elaboração e o desenvolvimento de projetos de natureza acadêmica com a qualidade que se faz necessária na observância das normas vigentes

1.2 Mestrado Profissional

Os mestrados profissionais, ainda constituem um desafio para a comunidade científica e para a academia, assim como, para as instituições que absorve esses pesquisadores-profissionais.

O Mestrado Profissional (MP) é uma modalidade de Pós-Graduação *stricto sensu* voltada para a capacitação de profissionais, nas diversas áreas do conhecimento, que enfatiza estudo e técnicas, processos, ou temáticas que

atendam a alguma demanda do mercado de trabalho diretamente voltadas ao desempenho de um alto nível de qualificação profissional. O mestrado profissional confere grau de mestre e prerrogativas, inclusive para o exercício da docência e, como todo programa de pós-graduação *stricto sensu* possui a validade nacional.

Desta forma, o principal objetivo deste tipo de curso é responder a uma necessidade socialmente definida de capacitação profissional e contribuir com o setor produtivo nacional agregando um nível maior de competitividade e produtividade a empresas e organizações, sejam elas públicas ou privadas.

O trabalho final do curso deve ser sempre vinculado a problemas reais da área de atuação do profissional-aluno e de acordo com a natureza da área e a finalidade do curso, podendo ser apresentado em diversos formatos.

A Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) é responsável por regular a oferta de programas de mestrado profissional por meio de chamadas públicas e avaliar os cursos oferecidos.

1.2.1 Tipos de trabalhos

A Portaria Normativa nº 17, de 28 de dezembro de 2009, que dispõe sobre o mestrado profissional no âmbito da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, prevê em seu artigo VII - a exigência de apresentação de trabalho de conclusão final do curso.

O § 3º diz: O trabalho de conclusão final do curso poderá ser apresentado em diferentes formatos, tais como: dissertação, revisão sistemática e aprofundada da literatura, artigo, patente, registros de propriedade intelectual, projetos técnicos, publicações tecnológicas; desenvolvimento de aplicativos, de materiais didáticos e instrucionais e de produtos, processos e técnicas; produção de programas de mídia, editoria, composições, concertos, relatórios finais de pesquisa, softwares, estudos de caso, relatório técnico com regras de sigilo, manual de operação técnica, protocolo experimental ou de aplicação em serviços, proposta de intervenção em procedimentos clínicos ou de serviço pertinente, projeto de aplicação ou adequação tecnológica, protótipos para desenvolvimento ou produção de instrumentos, equipamentos e kits, projetos de inovação tecnológica, produção artística, sem prejuízo de outros formatos, de acordo com a natureza da área e a finalidade do curso, desde que previamente propostos e aprovados pela CAPES.

Em assim sendo, o trabalho de conclusão final que será defendido junto ao PROFCIAMB para obtenção do título de Mestre, na área de concentração e na linha de pesquisa da qual pertence o aluno, o mesmo deverá ser apresentando na modalidade: Dissertação de Mestrado.

O Trabalho de Conclusão consiste em uma atividade de natureza filosófica e científica, construída individualmente, sob orientação de um *expert*, obedecendo a parâmetros da produção científica, estruturado em torno de um objeto, construído e delimitado a partir de um problema ligado à área das Ciências Ambientais.

2. EXAME DE QUALIFICAÇÃO

De acordo com Regulamento do Programa de Pós-Graduação PROFCIAMB, o aluno, após integralização de 50% dos créditos mínimos em disciplinas exigidos pelo curso, deverá submeter-se ao Exame de Qualificação. O exame constará de apresentação oral, versando sobre o trabalho da dissertação.

2.1 Objetivos

- Avaliar o nível de formação e amadurecimento científico-técnico do candidato, tomando como referência a capacidade de explanação e argumentação acerca do tema selecionado.
- Debater ideias e apresentar possíveis sugestões de redefinição teórico-metodológica-prática ao candidato, tomando como referência sua proposta de investigação científica e/ou o produto final proposto;
- Avaliar o grau de preparo do candidato para a elaboração de sua dissertação de mestrado, tomando como referência a reflexão apresentada, o plano de trabalho.

2.2 Condições para a realização do exame:

- O candidato deverá ter integralizado os créditos referentes às disciplinas obrigatórias e estar participando regularmente de diálogos com o orientador;

- Todos os discentes deverão submeter-se ao Exame de Qualificação em um prazo máximo de 15 (quinze) meses, a contar da data da primeira matrícula.
- O Exame de Qualificação deverá ser solicitado pelo Orientador, após o aluno ser considerado apto;
- O exame de qualificação deverá ser realizado em no máximo 60 (sessenta) dias após a inscrição
- O Exame de Qualificação do Mestrado consiste na apresentação perante a banca examinadora do projeto a ser desenvolvido
- A composição da Banca do Exame de Qualificação será composta por 03 (três) membros doutores ou com experiência prática comprovada na área de ensino das ciências ambientais, indicados pelo Conselho do Programa, ouvido o orientador.
- O discente somente poderá submeter-se ao exame final após ser aprovado no referido exame de qualificação;
- A base para avaliação para Exame de Qualificação por parte da banca examinadora é o cumprimento das exigências explicitadas nessas orientações.
- É imprescindível para o desenvolvimento do projeto para de qualificação e da Dissertação a observação rigorosa às normas da ABNT – explicitadas neste Manual;
- O projeto para o Exame de Qualificação compreende:
 - ✓ **Parte 1** - Projeto de Dissertação
 - ✓ **Parte 2** - Perspectivas da Pesquisa / Produto Final e Ficha de Avaliação

2.3 ESTRUTURAÇÃO DO PROJETO DE QUALIFICAÇÃO

O projeto deverá ser organizado respeitando os objetivos propostos para o exame de qualificação, considerando a necessidade de inclusão dos conteúdos abaixo descritos. O material deverá ser encaminhado em versão digital nos formatos Microsoft Word e PDF.

Os elementos que compõem essas as partes de trabalhos acadêmicos são:

2.3.1 Pré-texto

- Capa (Obrigatório) - Deve conter o nome da instituição por extenso, nome do curso, nome (s) do aluno (s), título do trabalho, local (cidade) e ano.
- Folha de rosto (obrigatório) - Deve conter elementos essenciais à identificação do trabalho, na seguinte ordem:
 - Nome do autor(s) (responsável intelectual do trabalho)
 - Título principal do trabalho (que deve ser claro e preciso) → mesmo que não definitivo
 - Subtítulo (se houver, precedido de dois pontos)
 - Natureza (Exame de Qualificação) e nome da Instituição a que é submetido, o objetivo e a área de concentração.
 - Nome do orientador (e co-orientador, se houver).
 - Local (Nome da cidade)
 - Ano
- Dedicatória (Opcional)
- Agradecimentos (Opcional).
- Resumo (Obrigatório)
- Sumário (Obrigatório)

MODELO DE CAPA PARA O EXAME DE QUALIFICAÇÃO
(colocar tudo em negrito)

Papel Sulfite A4

Margens =

Esquerda e superior
3 cm

Direita e inferior
2 cm

Nome da Instituição	→
Nome do Curso	
Nome do Autor	→
TÍTULO: Subtítulo	→
Local (Nome da Cidade)	→
Ano	

Fonte= 14
Letras
maiúsculas

Fonte = 12
Normal

Fonte = 12
Letras
maiúsculas.

Fonte = 12
Normal

MODELO DE FOLHA DE ROSTO PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO

Nome do Autor
TÍTULO: SUBTÍTULO
Projeto de Dissertação apresentado ao Programa de Pós-Graduação: Mestrado Profissional em Rede para o Ensino das Ciências Ambientais – PROFCIAMB como exigência parcial para Exame de Qualificação.
Área de Concentração: XXXXX Orientador: Prof(a). Dr(a). XXXX
Local (Nome da Cidade)
Ano

2.3.2 Elementos Textuais

Parte 1 - Projeto de Dissertação - Será exigido no Exame de Qualificação que o mestrando apresente: Título (mesmo que provisório), objeto, problema, objetivos (geral e específico), justificativa, hipóteses (caso tenha), fundamentação teórico-metodológica (método, amostragem, instrumentos de pesquisa), etapas já realizadas, dificuldades encontradas e resultados preliminares, demonstrando conhecimento específico sobre:

- A Área Temática de sua dissertação ou produto, identificando os desenvolvimentos teóricos mais recentes e as diferentes possibilidades de abordagens;
- Alternativas possíveis em relação à metodologia, apresentando e justificando adequadamente sua escolha, em termos de consistência com os objetivos da pesquisa, abordagem teórica adotada e viabilidade de execução do projeto;
- Apresentar e discutir os resultados obtidos e as etapas a serem concluídas;
- Capítulo redigido, preferencialmente teórico no qual se articulam as proposições das fontes de referência.

✓ Parte 2 - Perspectivas da Pesquisa / Produto Final e Ficha de Avaliação

- 1 Proposta de encaminhamento da pesquisa (próximas etapas a ser em desenvolvidas);
- 2 Proposta de plano de redação da dissertação ou do produto final que deverá conter a estrutura da dissertação (títulos dos capítulos e de seus respectivos subtítulos) e um resumo de cada capítulo. Para os casos de Produto deverá ser apresentada uma análise de viabilidade, demonstrando como pretende continuar o desenvolvimento do produto;
- 3 Cronograma de trabalho.
- 4 Anexar a Ficha de Avaliação (anexo 1).

2.3.3 Elementos Pós-textuais

- Referências (Obrigatório).
- Glossário (Opcional)
- Apêndice (Opcional)
- Anexo (Obrigatório)

3. TRABALHO DE CONCLUSÃO FINAL CURSO DO MESTRADO:

3.1 Estruturação do TRABALHO DE CONCLUSÃO FINAL DO CURSO

A seguir as recomendações para a padronização do Trabalho de Conclusão de Mestrado apoiados em estruturação que se acham de acordo com as normas brasileiras (NBR's/ABNT) vigentes, bem como os procedimentos para registro de com o objetivo precípua de oferecer parâmetros norteadores visando à padronização e a qualidade dos produtos acadêmico-científicos gerados nesse âmbito.

Quadro 01. Estrutura recomendada – NBR 14724/2011

PARTES DA ESTRUTURA	ELEMENTOS
<p style="text-align: center;">Pré-Textual</p> <p>(Precede o texto e auxilia na identificação do trabalho e não são numeradas com indicativos de seção).</p>	<p style="text-align: right;">Capa (obrigatório) Lombada (opcional) Folha de Rosto (obrigatório) Verso da Folha de Rosto (Ficha catalográfica e Ficha Técnica do Produto) Errata (opcional) Folha de Aprovação (obrigatório) Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Epígrafe (opcional) Resumo em língua vernácula (obrigatório) Resumo em língua estrangeira (obrigatório) Lista de ilustrações (opcional) Lista de tabelas (opcional) Lista de abreviaturas e siglas (opcional) Lista de símbolos (opcional) Sumário (obrigatório)</p>
<p style="text-align: center;">Textual</p> <p>(Parte do trabalho onde a matéria é exposta e são numeradas com indicativos de seção).</p>	<p style="text-align: center;">Introdução Desenvolvimento Conclusão</p>
<p style="text-align: center;">Pós-textual</p> <p>(Complementa as informações do texto e não são numeradas com indicativos de seção).</p>	<p style="text-align: right;">Referências (obrigatório) Glossário (opcional) Apêndice (s) (opcional) Anexo (s) (opcional) Índice (s) (opcional)</p>

3.1.1 Elementos Pré-textuais

Compreendem os elementos que antecedem o texto propriamente dito e ajudam na identificação e utilização do trabalho e devem aparecer na seguinte ordem:

1º	Capa (obrigatório)
2º	Lombada (opcional)
3º	Folha de rosto (obrigatório) e verso da Folha de Rosto
4º	Errata (opcional)
5º	Folha de aprovação (obrigatório)
6º	Dedicatória (opcional)
7º	Agradecimentos (opcional)
8º	Epígrafe (opcional)
9º	Resumo na língua vernácula (obrigatório)
10º	Resumo na língua estrangeira (obrigatório)
11º	Lista de ilustração (opcional)
12º	Lista de tabelas (opcional)
13º	Lista de abreviaturas e siglas (opcional)
14º	Lista de símbolos (opcional)
15º	Sumário (obrigatório)

- Capa (Obrigatório) –
- Para os Trabalhos de Conclusão do Curso, deverá ser utilizada a encadernação na cor de cada IES, sobre o qual se digitam ou imprimem as informações: nome da instituição por extenso, nome do curso, nome (s) do aluno (s), título do trabalho, local (cidade) e ano. O arquivo no formato digital deverá ser disponibilizado com a Capa do Profciamb (**modelo disponível na página da Rede**)
- Lombada (opcional).

Recomenda-se encadernar em capa dura, na cor definida pela coordenação de IES, para melhor manuseio e conservação. Nela deve constar: Nome do autor, impresso longitudinalmente do alto para o pé da lombada; Título do trabalho, impresso da mesma forma que o nome do autor; Sigla da Instituição, no pé da lombada e volume (se houver).

- Folha de rosto (obrigatório)

Contém elementos essenciais à identificação do trabalho, na seguinte ordem:

- Nome do autor(s) (responsável intelectual do trabalho)
- Título principal do trabalho (que deve ser claro e preciso)
- Subtítulo (se houver, precedido de dois pontos)
- Expressão **Produto Educacional**

- Natureza (Trabalho de Conclusão) e nome da Instituição a que é submetido, o objetivo e a área de concentração.
- Nome do orientador (e co-orientador, se houver).
- Local (Nome da cidade)
- Ano

- Verso da folha de rosto

Deve conter a ficha catalográfica, conforme Código de Catalogação Anglo-Americano vigente e de acordo com modelo a ser fornecido posteriormente. Maiores informações poderão ser obtidas junto à Biblioteca Central da IFES.

- Errata (opcional)

Consiste em uma lista das folhas e linhas em que ocorreram erros, seguida das devidas correções. Apresenta-se em folha solta, encartada ao trabalho depois de impresso, logo após a folha de rosto.

- Folha de aprovação (Obrigatório)

Deve conter autor, título/subtítulo, local e data de aprovação, nome e assinatura, e instituições de origem dos membros componentes da banca examinadora.

- Dedicatória (Opcional)

Local para homenagem ou dedicação o seu trabalho. A palavra "dedicatória", entretanto, não constará como título no alto da página.

- Agradecimentos (Opcional)

Deve-se restringir apenas **ao indispensável**, constituindo-se em uma página onde os alunos agradecem pessoas e instituições que contribuíram de forma relevante para o trabalho. A palavra "Agradecimentos" deve figurar ao alto da página, no centro e em letras maiúsculas.

- Resumo (Obrigatório)

Apresentação concisa do conteúdo do trabalho, a fim de se proporcionar uma ideia geral do tema estudado. Observar ABNT/ NBR: 6028: 2003 – Resumos.

- Lista de Ilustrações (Opcional)

Considera-se como sendo ilustração, as seguintes modalidades: desenhos, esquemas, fluxos, fotos, gráficos, retratos e outras figuras. Recomenda-se à elaboração de listas para cada tipo de ilustração, individualmente. A ordenação deverá obedecer à ordem de apresentação no texto.

- Lista de tabelas (opcional)

As tabelas constituem informações tratadas estatisticamente e contém síntese de unidade de conteúdo autônoma. Têm numeração independente e consecutiva. O título é colocado na parte superior, precedido da palavra Tabela e de numeração em algarismos arábicos. As tabelas devem ser inseridas o mais próximo possível do parágrafo do texto a que se referem.

No caso da tabela não couber em uma folha, deve ser continuada na folha seguinte, nesse caso, não é delimitada por traço horizontal na parte inferior, sendo o título e o cabeçalho repetidos na folha seguinte.

- Lista de quadros (Opcional)

Contêm informações textuais agrupadas em colunas, contendo linhas horizontais, verticais e fechamento nas laterais. Recebem numeração independente das ilustrações e são apresentadas em lista.

- Lista de abreviaturas e siglas (Opcional)

Versa em relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões grafadas por extenso. Recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo.

- Lista de símbolos (Opcional)

Sinal que substitui o nome de uma coisa ou de uma ação. Deve ser indicado, de acordo com a ordem apresentada no texto, com o devido significado.

- Sumário (Obrigatório)

É a enumeração das partes do trabalho, na ordem em que aparecem no texto. Deve-se respeitar a mesma grafia e formato do texto, conforme modelos que se acham representados a seguir.

3.1.2 Elementos Textuais

Necessariamente, o trabalho deverá conter três partes: Introdução, Desenvolvimento e Conclusão. Em cada uma dessas partes, quando forem mencionados no texto os autores consultados, os mesmos deverão ser indicados em forma de citações bibliográficas.

- Introdução (Obrigatório)

A Introdução é a parte do trabalho em que o assunto é apresentado como um todo, sem detalhes. Trata-se do elemento explicativo do autor para o leitor, desta

forma deverá dar uma informação clara do conteúdo do trabalho para que se possa entender do que se trata o mesmo sem precisar recorrer a outras fontes. Por se tratar do que foi desenvolvido no trabalho não deve ser escrita com o tempo do verbo no futuro. A introdução deve:

- a) Estabelecer o assunto, definindo-o sucinta e claramente, sem deixar dúvidas quanto ao campo e ao período abrangidos e incluindo informações sobre a natureza e a importância do problema;
- b) Indicar os objetivos e a finalidade, justificando e esclarecendo sob que ponto de vista é tratado o assunto;
- c) Definições e conceitos envolvidos;
- d) Referir-se aos tópicos principais, dando o roteiro ou a ordem de exposição (entretanto, na introdução não são mencionados os resultados alcançados, o que acarretaria desinteresse pela leitura integral do texto);
- e) Especificação da organização e distribuição dos tópicos

- Desenvolvimento (Obrigatório)

O desenvolvimento ou corpo, como parte principal e mais extensa, visa a expor o assunto e demonstrar as principais ideias dando suporte e credibilidade. É, em essência, a fundamentação lógica. Não existe padrão único para a estrutura do desenvolvimento, que depende essencialmente da natureza do estudo (experimental, não experimental, de campo, de revisão bibliográfica ou outro), da lógica e do bom senso do autor. Divide-se em capítulos ou em seções, conforme o critério dos autores.

O desenvolvimento não é padronizado, porém, devem estar presentes:

- **Exposição** – processo pelo qual são analisados os fatos
- **Argumentação** – defesa da validade das ideias mediante os argumentos, ou seja, do raciocínio lógico, das evidências obtidas, de maneira ordenada, incluindo-se uma classificação e hierarquia nas subdivisões dos títulos e subtítulos.
- **Discussão** – consiste na comparação, refutando-se ou confirmando-se os argumentos apresentados, mediante o exercício de interpretação dos fatos e ideias demonstrados.

A seguir algumas dicas para ajudar a produzir um texto sintético e bem organizado:

- Antes de começar a escrever, faça um plano, isto é, divida o assunto em capítulos ou seções. Faça uma lista do que deve ser apresentado em cada seção. Depois comece a escrever pelo item que achar melhor.
 - Prefira palavras simples. Evite palavras desconhecidas e compridas, elas não deixam sua redação mais elegante!
 - Cuidado com exageros em adjetivos. A mania de adjetivar pode levar a absurdos como “adolescentes jovens” e “réplicas autênticas”.
 - Use frases e períodos curtos. Seja simples e direto. Além de ser mais fácil, ajuda a evitar erros de gramática.
 - Observe cuidadosamente a pontuação.
 - Não descreva o óbvio, ou seja, não repita o que todo o mundo já sabe só porque é fácil copiar trechos de livros, para depois deixar sem explicação pontos essenciais do seu trabalho. Explique o que você realmente fez.
 - Leia o que você escreveu, de preferência em voz alta. Sinta a coerência das frases.
 - Reescreva. Depois peça para alguém ler e comentar. Troque ideias e reescreva todo o trecho dúbio.
 - Cuidado com traduções. Certos erros de tradução são imperdoáveis, pois mostra que os autores não entenderam o que leram. Lembre-se que o abuso de traduções esdrúxulas ocorre principalmente em áreas técnicas.
 - Organize bem o trabalho escrito, de forma que o leitor possa encontrar as informações que precisa rapidamente.
 - Preste atenção nas unidades. Mantenha a coerência em todo o documento.
- Conclusão/ Recomendações ou Considerações Finais (Obrigatório)

São destacadas as deduções a respeito do tema apresentado e reafirma-se sistematicamente a ideia principal. Considerada uma das partes mais importantes, a conclusão (que também poderá ser denominada de Recomendações ou Considerações Finais) deve ser uma decorrência natural do que foi exposto no desenvolvimento, sendo uma síntese interpretativa da operacionalização dos objetivos propostos e os resultados obtidos.

3.1.3 Elementos Pós-textuais

Correspondem aos elementos que completam o trabalho. Cada elemento pós-textual possui forma própria de apresentação e deve ser incluído no trabalho obedecendo à ordem descrita a seguir.

- Referências (Obrigatório)

São as relações de todas as fontes (impressas ou eletrônicas) que foram consultadas para se elaborar o Trabalho de Conclusão do Curso de Mestrado. Atualmente, deverão obedecer as normas da NBR 6023, da ABNT e que foram atualizadas em versão oficializada em setembro de 2002.

Os alunos poderão procurar o texto na íntegra para consulta e orientação junto à Biblioteca de sua universidade.

- Glossário (Opcional)

Compreendem uma relação de palavras de expressões técnicas de uso restrito utilizados no texto e que, para sua melhor compreensão, são oferecidas as suas respectivas definições.

O título "glossário" deve figurar em página independente e ser apresentado em ordem alfabética.

- Apêndice (Opcional)

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. São identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e seu respectivo título. O título "Apêndice" deve figurar em página independente em maiúsculas e no centro.

- Anexos (Obrigatório)

Texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamento, comprovação e ilustração. São identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos.

O título "Anexo" deve figurar em página independente, em maiúsculas e no centro.

Deverá constar obrigatoriamente em **anexo autorização**, devidamente preenchida e assinada, autorizando a disponibilização do trabalho em PDF no Repositório do PROFCIAMB.

O aluno deverá apresentar uma cópia impressa e atualizada de seu currículo na Plataforma Lattes (para uso no Sucupira)

4. PRODUTO TECNICO EDUCACIONAL

Produzido por meio da pesquisa é parte da dissertação apresentada ao Profciamb. Para a defesa deverá ser preenchido formulário de Metadados (em anexo) para pré-registro de autoria.

Após a defesa final deverá ser providenciada a licença *Creative Commons* pelo autor. Destaca-se que ao licenciar seu trabalho em *Creative Commons*, o discente e orientador continuam com a autoria integral, isto é, são os seu legítimos titulares. O *Creative Commons* é um mero instrumento de licença. Ele não opera a transferência da titularidade da obra para terceiros. Apenas permite que outros utilizem a obra nos termos definidos pela licença e com as condições estabelecidas por ela. Com isso, quem licenciou a obra em *Creative Commons* permanece seu legítimo “dono” e titular e pode licenciá-la por meio de outros regimes de licenciamento e até ceder os direitos da obra para terceiros.



Esta atribuição permite modificações, adaptações, criação de obras derivadas, mas não é permitido o uso comercial das novas obras. É permitido *download*, redistribuição, tradução, mas todas as obras produzidas devem ter o mesmo tipo de licença da obra original, o que significa veto comercial **CC BY NC AS**.



Esta é a atribuição mais restritiva, que não permite modificações, adaptações, nem uso comercial. Basicamente, é para distribuição da obra completa e *download*, sendo conhecida comumente como “propaganda grátis” **CC BY NC ND**.

4.1 Estruturação do Produto Educacional

4.1.1 Elementos pré-textuais

PARTES DA ESTRUTURA	ELEMENTOS
<p>Pré-Textual</p> <p>(Precede o texto e auxilia na identificação do trabalho e não são numeradas com indicativos de seção).</p>	<p>Capa (obrigatório) Folha de Rosto (obrigatório) Verso da folha de rosto (obrigatório - Ficha Técnica do Produto e créditos de fotos e desenhos) Errata (opcional) Agradecimentos (opcional) Lista de abreviaturas e siglas (opcional) Sumário (obrigatório)</p>
<p>Textual</p> <p>(Parte do trabalho onde a matéria é exposta e são numeradas com indicativos de seção).</p>	<p>Desenvolvimento</p>
<p>Pós-textual</p> <p>(Complementa as informações do texto e não são numeradas com indicativos de seção).</p>	<p>Referências (obrigatório) Glossário (opcional)</p>

- Capa (Obrigatório)

Para os Produtos Técnicos Educacionais do Mestrado, deverá ser utilizada a encadernação na cor de cada IES, sobre o qual se digitam ou imprimem as informações: nome da instituição por extenso, nome do curso, nome (s) do aluno (s), título do trabalho, a expressão: Produto Educacional, local (cidade) e ano. O arquivo no formato digital deverá ser disponibilizado com a Capa do Profciamb (**modelo disponível na página da Rede**)

MODELO DE CAPA O PRODUTO TECNICO EDUCACIONAL
(colocar tudo em negrito)

Papel Sulfite A4

Margens =

Esquerda e superior
3 cm

Direita e inferior
2 cm

Nome da Instituição →
Nome do Curso
Nome do Autor →
TÍTULO: Subtítulo →
PRODUTO EDUCACIONAL
Local (Nome da Cidade) →
Ano

Fonte= 14
Letras
maiúsculas

Fonte = 12
Normal

Fonte = 12
Letras
maiúsculas.

Fonte = 12
Normal

MODELO DE FOLHA DE ROSTO PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO

Nome do Autor
TÍTULO: SUBTÍTULO
Produto Educacional apresentado ao Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional em Rede para o Ensino das Ciências Ambientais – PROFCIAMB como requisito parcial para a obtenção do título de Mestre.
Área de Concentração: XXXXX Orientador: Profa. Dra. XXXXXX
Local (Nome da Cidade) Ano

- Verso da folha de rosto

Deve conter os créditos de autoria de fotos, desenhos, bem como os dizeres da licença (exemplo abaixo)

TERMO DE LICENCIAMENTO

Esta Dissertação e o seu respectivo Produto Educacional estão licenciados sob uma Licença Creative Commons *atribuição uso não-comercial/compartilhamento sob a mesma licença 4.0 Brasil*. Para ver uma cópia desta licença, visite o endereço <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/> ou envie uma carta para Creative Commons, 171 Second Street, Suite 300, San Francisco, Califórnia 94105, USA.



4.1.2 Elementos textuais

O desenvolvimento não é padronizado, ficando a cargo do discente e do orientador sua apresentação.

4.1.3 Elementos Pós-Textuais

- Referências (Obrigatório)
- Glossário (Opcional)

As orientações aqui abordadas foram apresentadas e aprovadas em Reunião do Colegiado da Rede realizada no polo USP/São Carlos em 10 de março de 2018.

Será disponibilizado na página da rede os formulários e os templates das capas digitais.